

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

В.А. Сулопаров

«29» 06 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

для специальности СПО

38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Асбест
2020

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» среднего профессионального образования, включена в учебный план, на основе решения цикловой комиссии профиля торговли, общественного питания и сферы услуг по подготовке квалифицированных рабочих, служащих, отвечающего требованиям ФГОС СПО.

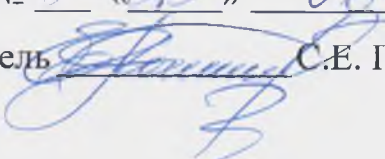
Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:

Яковлева Л.А., преподаватель высшей квалификационной категории, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

РАССМОТРЕНО

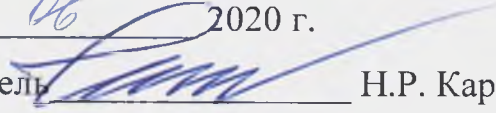
цикловой комиссией профиля торговли, общественного питания и сферы услуг,
протокол № 6 «23» 06 2020 г.

Председатель  С.Е. Попова

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 2

«25» 06 2020 г.

Председатель  Н.Р. Караваева

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО МАТЕРИАЛУ РАЗДЕЛОВ (ТЕМ)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (основной профессиональной образовательной программы) в соответствии с ФГОС по 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» входит в состав общих, специальных дисциплин.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Обучающийся после изучения дисциплины должен обладать следующими общими (ОК) :

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;

- готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;
- работать с текстами нормативно-правовых источников;
- использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности
- составлять типичные формы гражданско-правового договора;
- соблюдать деловую и профессиональную этику.

знать:

- Основные положения Конституции РФ, права и свободы человека, гражданина, механизм их реализации;
- систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации;
- основные положения Федерального закона от 25 мая 1995 г. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- основы налогообложения в предпринимательской деятельности;
- основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица;
- права и обязанности индивидуального предпринимателя;
- особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности;
- банковскую систему РФ;
- виды и принципы кредитования;
- страховой рынок;
- систему налогообложения;
- основные понятия и принципы коррупции.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины.

Максимальной учебной нагрузки - **87** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **58** часов, из них лабораторно-практические занятия - **32** часа; лекционные занятия - **26** часов; самостоятельной работы обучающегося - **29** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
практические работы	32
лекции	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося:	29
выполнение индивидуальных проектов	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Содержание и современные формы предпринимательства		29	
Тема 1.1 Сущность предпринимательства	Содержание учебного материала		1
	Сущность предпринимательской деятельности.. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономических отношений	2	
Тема 1.2 Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Гражданский Кодекс РФ. Нормативные правовые акты РФ	2	
Тема 1.3. Налогообложение предпринимательской деятельности	Понятие налогов и их функции. Участники налоговых отношений. Налоговый кодекс Российской Федерации. Виды и классификация налогов.	2	1
	Самостоятельная работа.	23	
	Словарь молодого предпринимателя	11	
	Подготовить сообщение о налогообложении предпринимательской деятельности	4	
	Написать реферат на тему: «Современные формы предпринимательской деятельности в России»,	4	
	Написать реферат на тему: «Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности»	4	
Раздел 2. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности		19	
Тема 2.1. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности	Содержание учебного материала		1
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	1	
	Практическая работа	12	
	Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности	12	
	Самостоятельная работа.	6	
	Приготовить реферат и презентацию по темам: «Государственная поддержка и развитие малого бизнеса в России», «Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления»	6	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

Раздел 3. Банковские продукты		14	
Тема 3.1 Банковская система	Банковская система. Кредит. Виды и принципы кредитования.	2	1
	Ипотечное кредитование. Виды депозитов и банка.	2	1
	Практическая работа	10	
	Оформление кредита. Правила оформления	10	
Раздел 4. Расчетно-кассовые операции		4	
Тема 4.1 Валютные курсы	Конвертируемость национальной валюты. Валютные курсы.	2	1
	Выбор банковской карты. Виды банковских карт.	2	3
Раздел 5. Страхование. Что и как надо страховать.		14	
Содержание учебного материала			
Тема 5.1. Виды страховых продуктов.	Страховой рынок России. Имущественное страхование.	2	1
	Особенности личного страхования. Виды страховых продуктов.	2	
	Практическая работа	10	
	Деловая игра «Оформление страховки на имущество»	5	3
	Правила оформления страховых документов	5	
Раздел 6. Личное финансовое планирование		6	
Тема 6.1 Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала		
	Роль денег в нашей жизни. Риски в мире денег. Финансовая пирамида.	2	
	Виртуальные ловушки, или как не потерять деньги при работе в сети Интернет.	2	
	Личный бюджет. Как составить личный финансовый план.	2	
Раздел 7. Коррупция в предпринимательской деятельности		1	
Содержание учебного материала			
Тема 7.1 Основные принципы противодействия коррупции, борьбы с ней.	Понятие и сущность коррупции и взяток. Цели и задачи коррупционных мероприятий. Мероприятия по минимизации и ликвидации коррупционных нарушений. Основные принципы противодействия коррупции, борьбы с ней.	1	
ВСЕГО:	Максимальная нагрузка	87	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	58	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- папки с раздаточными материалами по темам (схемы, сборники задач, условия самостоятельных и контрольных работ).

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оснащение, мультимедиа проектор, мультимедиа экран, доска для плакатов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы:

Для студентов:

Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 10 класс: в 2 ч. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 11 класс: в 2 ч. — М., 2014.

Ковалева А.М., Лапуста М.Г., Скамай Л.Г. Финансы фирмы: Учебник, 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2002

Лапуста М.Г. Индивидуальный предприниматель: Учебное пособие – М.: ИНФРА-М, 2015.

Лапуста М.Г. Финансы фирмы: Учебное пособие, 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2016.

Лапуста М.Г., Старостин Ю.Л. Малое предпринимательство: Учебник - М.: ИНФРА-М, 2016.

Лапуста М.Г., Поршнев А.Г., Предпринимательство - М.: ИНФРА-М, 2017.

Современный финансово-кредитный словарь / Под ред. Лапусты М.Г., Никольского П.С., 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2015.

Для преподавателей:

Конституция РФ от 12.12.1993 (с поправками от 30.12.2008) // СЗ РФ. — 2009.2014. 2020 — № 4. — Ст. 445.

Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — № 49. — Ст. 4552. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496.

Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3. Уголовно-исполнительный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 08.01.1997 № 1-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1997. — № 2. — Ст. 198. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 18.12.2001 № 174-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2001. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 4921.

Нормативно-правовые акты

1. « О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 134-ФЗ (в ред. Федерального закона от 10 октября 2013г. №129-ФЗ).
2. «О лицензировании отдельных видов деятельности». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 128-ФЗ (в ред. ФЗ от 11 марта 2013г. №32-ФЗ).
3. «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации». Федеральный закон от 18 июня 1995г. №88-ФЗ (в ред. Последних изменений).
5. «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановке на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2014г.

Интернет-ресурсы:

www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ). www.cbr.ru (Центральный банк РФ).
www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).
www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).
www.rosпотреbnadzor.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).
www.rcpp.ru (Российский союз промышленников и предпринимателей).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе опроса, проведения практических занятий, тестирования, проверки самостоятельных работ.

Обучение учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в виде дифференцированного зачета.

Формы и методы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки усвоенных знаний, освоенных умений	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать/понимать: – основы налогообложения в предпринимательской деятельности; – основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица; – права и обязанности индивидуального предпринимателя; – особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности; – банковскую систему РФ;	Знает основы налогообложения в предпринимательской деятельности . Знает основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица . Знает права и обязанности индивидуального предпринимателя. Знает особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности. Знает банковскую систему РФ.	Наблюдение, оценивание. Опрос, тестирование. Индивидуальные проектные задания. Решение ситуационных задач, отчетные самостоятельные работы.

– виды и принципы кредитования; – страховой рынок; – систему налогообложения – основные понятия и принципы коррупции. уметь: - правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); - характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов; – оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности. – составлять типичные формы гражданско-правового договора; – соблюдать деловую и профессиональную этику.	– Знает виды и принципы кредитования, страховой рынок, систему налогообложения, основные понятия и принципы коррупции. употребляет основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); характеризует основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов . оформляет документацию для регистрации предпринимательской деятельности. составляет типичные формы гражданско-правового договора; соблюдает деловую и профессиональную этику.	Анализ, практическая работа. Решение ситуационных задач, отчетные самостоятельные работы. Анализ, практическая работа.
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций, обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; оценка эффективности и качества выполнения задач;	
ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников информации, включая электронные	
ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий.	работа с компьютером, использование специальных программ	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	